



**Бишівська сільська рада
Фастівського району
Київської області**

**ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ, ТУРИЗМУ, КУЛЬТУРИ ТА
РЕЛІГІЙ**

Яблунівська гімназія

вул. Грушевського 130А, с. Яблунівка, Фастівський район, Київська область, 08073, код ЄДРПОУ 26312794, e-mail: Yablunivka@i.ua

НАКАЗ

29 грудня 2023 року

№ 201-ОД

**Про результати моніторингу
відвідування учнями закладу
у I семестрі 2023/2024
навчального року**

Відповідно до Закону України «Про освіту», наказу МОН України від 04.09.2003 року №595 «Про вдосконалення постійного контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей», Постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку, вихованців та учнів» (назва Постанови із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ №806 від 19.09.2018, №985 від 05.09.2023 - застосовується з 1 липня 2024 року, із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 806 від 19.09.2018, № 681 від 17.07.2019, №985 від 05.09.2023), Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16 січня 2020 року №54, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за №154/34437, Положення про порядок проведення внутрішнього моніторингу якості освіти в закладі та з метою забезпечення конституційного права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти, вдосконалення постійного контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей і підлітків шкільного віку, відстеження захворюваності учнів, причин невідвідування учнями занять за поясненнями батьків, динаміки змін показників, впродовж грудня 2023 року було проведено моніторинг відвідування учнями закладу у I семестрі 2023/2024 навчального року.

Об'єктами моніторингу стали: знеособлена інформація про учнів, стан відвідування учнями закладу, занять, наявність довідок, 60% захворюваності, 40% наявності поважних причин, 0% без причини.

Використано такі інструментами моніторингу: бесіди з учнями, вчителями, відвідування занять, аналіз журналу відвідування, класного журналу, заповнення форми моніторингу.

Моніторинг стану відвідування показав, що в закладі щоденно здійснюється аналіз відвідування учнями навчальних занять в режимі, ведеться журнал відвідування та сторінка відвідування у класному журналі. Станом на 01.09.2023 року усі учні приступили до навчання, всього **109** осіб: очно - **105** учнів, із використанням технологій дистанційного навчання - **4** учнів, на індивідуальній формі (екстернат) – **0** осіб. Впродовж I семестру 2023/2024 навчального року до закладу прибуло – **4** учнів, вибуло – **9** учнів, станом на 29.12.2023 навчається - **104** учнів: очно – **100** учнів **96 %**, із використанням технологій дистанційного навчання- **4** учнів **4%**, на індивідуальній формі (екстернат) - **0** осіб. Структура I семестру налічує 70 робочих днів. Класними керівниками щоденно, на початок першого уроку, здійснюється облік відвідування учнями закладу, навчальних занять на сторінках класних журналів та у журналі відвідування. На постійному контролі у класних керівників наявність медичних довідок, письмових пояснень батьків, заяв щодо відсутності учнів у закладі.

Станом на 29.12.2023 року, керівництвом закладу, було проаналізовано відвідування учнів у кожному класі.

Клас	Кількість учнів на 01.09	Очно	Із використанням технологій дистанційного навчання	Прибуло	Вибуло	Кількість учнів на 29.12	Очно	Із використанням технологій дистанційного навчання	Пропущено всього днів/уроків	По хворобі днів/уроків	По поважній причині, днів / уроків	Без причини, днів/уроків
1	7	7	0	1	0	8	8	0	167	9	158	0
2	14	13	1	0	4	10	9	1	165	533	205	0
3	9	9	0	0	0	9	9	0	157	769	10	0
4	8	7	1	1	0	9	8	1	57	154	128	0
5	13	13	0	1	1	13	13	0	202	501	309	0
6	14	14	0	1	1	14	14	0	214	482	603	0
7	16	16	0	0	1	15	15	0	267	1015	376	0

8	15	14	1	0	0	15	15	1	277	367	882	0
9	13	12	1	0	2	11	10	1	192	412	459	0

Проведений моніторинг показав, що найвищий показник відвідування мають учні 4 класу, класний керівник Макій К.І..

Найнижчий рівень відвідування в 7 та 8 класах, класні керівники Антоненко Г.І. та Савілова О.В..

Слід звернути увагу на відвідування учнів 5 та 6 класів, класні керівники Родзін В.С. та Шеманцева Н.В..

Найбільше пропусків через хворобу 1015 уроків у 7 класі, класний керівник Антоненко Г.І., через поважні причини 882 уроків, у 9 класі, класний керівник Пата Т.М..

Питання охоплення навчанням дітей та відвідування учнями закладу знаходиться на контролі класних керівників. Постійно з учнями та батьками проводиться попереджувально-профілактична робота: бесіди, зустрічі, за потреби відвідування учнів вдома, звернення у відповідні служби. На класних батьківських зборах, на засіданнях Ради профілактики правопорушень заслуховуються питання відвідування учнями закладу, занять та спізнень на уроки.

Класні керівники щоденно інформують батьків про пропуски їхніми дітьми уроків та зобов'язують батьків завчасно повідомляти про причину відсутності дитини в закладі.

НАКАЗУЮ:

1. Визнати стан відвідування учнями закладу у I семестрі 2023/2024 навчального року задовільним.

2. Відзначити найкращий показник відвідування учнями закладу в 4 класі, класний керівник Макій К.І..

3. Заступнику директора з НВР Белодєд Я.П.:

3.1. Моніторити відвідування учнями закладу протягом місяця, семестру, року.

Постійно

3.2. Провести співбесіду з класними керівниками щодо результатів моніторингу стану відвідування за I семестр 2023/2024 навчального року

До 19.01.2024

3.3. Посилити увагу за відвідуванням учнями закладу з категорійних сімей.

Щоденно

4. Класним керівникам:

4.1. Контролювати відвідування учнями закладу, уроків, з'ясовувати причину відсутності учнів. У кожному конкретному випадку відсутності, невідкладно з'ясовувати причини, встановлювати місце перебування дитини.

Щоденно

4.2. Проводити роз'яснювальну роботу з батьками та учнями щодо відвідування закладу, спізнення на уроки, переконувати батьків та осіб, що їх замінюють, не залишати дітей вдома без серйозної поважної причини.

Постійно

4.3. Інформувати батьків або осіб, які їх замінюють щодо відсутності учнів у закладі чи на окремому уроці.

За потреби

4.4 У випадку, якщо учень протягом 10 днів не відвідує заклад без поважних причин повідомляти керівника закладу для подальшого реагування.

За потреби

4.5. Вести облік відвідування, із зазначенням причини відсутності на сторінці класного журналу та у журналі відвідування.

Щоденно

4.6. Моніторити стан відвідування учнями закладу, занять протягом місяця, семестру, року.

Постійно

4.7. Узагальнити та систематизувати дані відвідування, із відповідними поясненнями, довідками, за рік.

До 05.06.2024

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Вікторія РОДЗІН

З наказом ознайомлені:

Похольчук Л.В.

Медведська М.М.

Макій К.І.

Іванченко Н.П.

Родзін В.С.

Шеманцева Н.В.

Антоненко Г.І.

Савілова О.В.

Пата Т.М.